SKK.111.1.2025 **Żyrardów, dn. 30.01.2025 r.**

OGŁOSZENIE O NABORZE
Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg, Żyrardów ul. Jaktorowska 53
ogłasza nabór na stanowisko: referent/specjalista ds. inwestycji

1. **Wymagania niezbędne:**

   a. obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
   b. brak skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
   c. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
   d. nieposzlakowana opinia,
   e. posiada minimum:
      - dla stanowiska referenta:
        - wykształcenie średnie (wraz z jednoletnim doświadczeniem zawodowym nabytym na podstawie umowy o pracę)
      - dla stanowiska specjalisty
        - wykształcenie wyższe bez wymaganego stażu pracy
        lub
        - wykształcenie średnie (wraz z 3-letnim stażem pracy nabytym na podstawie umowy o pracę)
   f. biegła obsługa komputera w zakresie MS Office,
   g. znajomość przepisów prawa w szczególności:
      - ✓ Prawo zamówień publicznych,
      - ✓ Kodeks cywilny,
      - ✓ Prawo budowlane,
      - ✓ Kodeks Postępowania Administracyjnego.

2. **Wymagania dodatkowe pożądane**:

   a. doświadczenie zawodowe w administracji publicznej na podobnym stanowisku,
   b. preferowane wykształcenie związane z drogownictwem,
   c. opanowanie, odpowiedzialność, dokładność i systematyczność,
   d. kultura osobista, życzliwość w kontaktach interpersonalnych.

3. **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

   1. Prowadzenie powierzonych spraw z zakresu prowadzonych inwestycji Powiatowego Zarządu Dróg, w szczególności:
      1) kompletowanie dokumentacji niezbędnej do przygotowania inwestycji (audyty, projekty, przedmiary, specyfikacje techniczne, uzgodnienia, pozwolenia), w tym:
         a) pozyskiwanie wykonawców dokumentacji projektowej i innych opracowań (przygotowanie zapytań cenowych dla zamówień poniżej 60 tys. zł bez podatku i VAT);
         b) współpraca i nadzorowanie przebiegu projektowania, zgodnie z warunkami zawartej umowy z wykonawcą, w tym: uczestniczenie w realizacji zadań związanych z technicznym przygotowaniem inwestycji w zakresie uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, warunków technicznych, dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
         c) przygotowanie dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwoleń na budowę;
      2) kompletowanie dokumentacji niezbędnej do przygotowania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego (w szczególności: opis przedmiotu zamówienia, kosztorysy inwestorskie, zapisy umowne umożliwiające późniejsze rozliczenie inwestycji);
      3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego dla prowadzonych inwestycji;
      4) współpraca z uczestnikami procesu budowlanego i prowadzenie inwestycji zaplanowanych w budżecie PZD, w tym:
         a) nadzór nad przebiegiem procesu realizacji inwestycji, zgodnie z umową zawartą z wykonawcą;
         b) przekazanie placu budowy i dokumentacji projektowej;
         c) realizacja inwestycji zgodnie z podpisaną umową o dofinansowanie;

d) egzekwowanie terminowej i zgodnej z harmonogramem realizacji robót;
e) udział w odbiorach częściowych i końcowym, a także w przeglądach w okresie gwarancji i pogwarancyjnym;
f) rozliczanie końcowe inwestycji;
g) bieżąca współpraca z nadzorem inwestorskim w zakresie realizacji robót dodatkowych i zamiennych, przygotowanie projektów aneksów do umów;

5) współpraca z instytucjami i podmiotami dofinansowującymi inwestycje;
6) analiza wydatków na inwestycje i zgłaszanie przełożonemu propozycji stosownych zmian w planach finansowych

2. Wykonywanie innych czynności zleconych przez bezpośredniego przełożonego.

4. Warunki pracy na stanowisku:

Praca administracyjno-biurowa w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Żyrardowie budynek nie jest przystosowany dla potrzeb osób z niepełnosprawnością narządu ruchu.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Żyrardowie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej, był niższy niż 6%

5. Wymagane dokumenty:

a. kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie (druk standardowy),
b. list motywacyjny,
c. kserokopię dokumentu poświadczającego wykształcenie (dyplom),
d. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia, kwalifikacje i staż pracy,
e. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, a w przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego – dokument potwierdzający znajomość języka polskiego, zgodnie z przepisami o służbie cywilnej,
f. oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
g. oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
h. oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
i. kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, jeżeli kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

6. Termin i miejsce składania dokumentów:

a. Dokumenty należy składać osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „dot. naboru nr SKK.111.1.2025 na stanowisko „**referent/specjalista ds. inwestycji"** w sekretariacie Powiatowego Zarządu Dróg, ul. Jaktorowska 53, 96-300 Żyrardów lub za pośrednictwem poczty z tym samym dopiskiem, do dnia 14 lutego 2025 r. do godziny 10^{00}.
b. Oferty, które wpłyną do Powiatowego Zarządu Dróg w Żyrardowie po upływie wskazanego wyżej terminu nie będą rozpatrywane.
c. Postępowanie naboru obejmuje analizę złożonych dokumentów oraz rozmowę z kandydatami, którzy spełniają wymagania formalne. O rozmowie kwalifikacyjnej powiadomimy telefonicznie. Informacja o wynikach naboru będą umieszone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Zarządu Dróg oraz na tablicy informacyjnej w Powiatowym Zarządzie Dróg w Żyrardowie Złożonych i niewykorzystanych w procesie rekrutacji dokumentów Powiatowy Zarząd Dróg w Żyrardowie nie odsyła. Kandydat może je odebrać w ciągu 90 dni od daty zakończenia procesu rekrutacji. Nieodebrane dokumenty aplikacyjne osób niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone.

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATA

Realizując obowiązki informacyjne dotyczące ochrony danych osobowych, wynikające z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg z siedzibą w Żyrardowie, ul. Jaktorowska 53, (96-300) Żyrardów, tel.: 46 855 38 92, e-mail: pzd-zyrardow@pzd-zyrardow.pl,
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych listownie pod adresem Powiatowego Zarządu Dróg lub e-mail: iodo@pzd-zyrardow.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

3.1 Realizacji procedury rekrutacji w ramach niniejszego naboru:

a. Na podstawie przepisów prawa art. 22^1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych - podstawa przetwarzania art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

b. Na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody. Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie tych danych osobowych. Przesłanie dodatkowych informacji (tożsame z wyrażeniem zgody) w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę na przetwarzanie danych można odwołać w dowolnym czasie. Dotyczy to także informacji o niepełnosprawności w ramach skorzystania przez Panią/Pana z uprawnienia dotyczącego pierwszeństwa w zatrudnieniu na stanowisku urzędniczym dla osób niepełnosprawnych, z wyłączeniem kierowniczych stanowisk urzędniczych - podstawa przetwarzania art. 6 ust.1 lit a, art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

3.2 W zakresie danych zawartych w protokole z przeprowadzonego naboru dane podlegają archiwizacji na podstawie przepisów prawa, w tym rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

3.3 . Informacja w wyniku naboru (imię i nazwisko oraz adres zamieszkania wybranego kandydata) jest zamieszczana na stronie BIP administratora przez okres co najmniej trzech miesięcy (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit c RODO).

4. Pani/Pana dane osobowe w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze stanowią informację publiczną i mogą być udostępniane zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Dane mogą być także przekazywane podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Powiatowy Zarząd Dróg zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.
5. Dane osobowe kandydatów zostaną zniszczone po upływie terminu, określonego wart. 15 ust. 3 ustawy o pracownikach samorządowych
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych oraz prawo otrzymania ich kopi, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, usunięcia swoich danych oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
7. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22^1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg

Andrzej Pydzik