

SKK.111.1.2023

Żyrardów, dn. 03.03.2023 r.

OGŁOSZENIE O NABORZE

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg, Żyrardów ul. Jaktorowska 53
ogłasza nabór na stanowisko: Główny specjalista ds. zamówień publicznych i inwestycji

1. Wymagania niezbędne:

- a. obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- b. brak skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- c. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- d. nieposzlakowana opinia,
- e. wykształcenie wyższe (preferowane budowlane, drogownictwo, mile widziane studia podyplomowe z zakresu zamówień publicznych) wraz z co najmniej 4-letnim doświadczeniem zawodowym nabytym w ramach umowy o pracę,
- f. biegła obsługa komputera w zakresie MS Office,
- g. prawo jazdy kat. B,
- h. znajomość przepisów prawa w szczególności:
 - ✓ Prawo zamówień publicznych,
 - ✓ Kodeks cywilny,
 - ✓ Prawo budowlane,
 - ✓ Kodeks Postępowania Administracyjnego.

2. Wymagania dodatkowe pożądate:

- a. uprawnienia budowlane,
- b. doświadczenie zawodowe w administracji publicznej na podobnym stanowisku,
- c. umiejętność kierowania zespołem,
- d. opanowanie, odpowiedzialność, dokładność i systematyczność,
- e. kultura osobista, życzliwość w kontaktach interpersonalnych.

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- a. nadzorowanie i zapewnienie prawidłowego wykonania zadań przez podległych pracowników,
- b. wydawanie poleceń służbowych i kontrolowanie ich wykonania,
- c. podejmowanie działań dotyczących usprawnienia organizacji pracy sekcji,
- d. realizacja inwestycji w oparciu o zatwierdzony plan finansowy jednostki,
- e. prowadzenie całokształtu spraw z zakresu zamówień publicznych i inwestycji PZD,
- f. przygotowanie materiałów do postępowań przetargowych na projektowanie oraz realizację zadań inwestycyjnych,
- g. weryfikacja dokumentacji projektowych w tym przedmiarów, kosztorysów, opisów przedmiotu zamówienia,
- h. przygotowanie dokumentacji formalno-prawnej niezbędnej do rozpoczęcia realizacji i odbioru inwestycji,
- i. współpraca z wykonawcami robót budowlanych, usług i dostaw,
- j. koordynowanie prowadzonych inwestycji i postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
- k. udział w pracach komisji przetargowej,
- l. analiza wydatków na inwestycje i wnioskowanie o stosowne zmiany w planach finansowych,
- m. ustalanie zakresów czynności podległych pracownikom i akceptowanie im urlopów,
- n. wykonywanie innych czynności zleconych przez Dyrektora jednostki.

4. Warunki pracy na stanowisku:

Praca administracyjno-biurowa w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Żyrardowie budynek nie jest przystosowany dla potrzeb osób z niepełnosprawnością narządu ruchu.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Żyrardowie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej, był niższy niż 6%

5. Wymagane dokumenty:

- a. kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie (druk standardowy),
- b. list motywacyjny,
- c. kserokopię dokumentu poświadczającego wykształcenie (dyplom),
- d. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia, kwalifikacje i staż pracy,
- e. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, a w przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego – dokument potwierdzający znajomość języka polskiego, zgodnie z przepisami o służbie cywilnej,
- f. oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- g. oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- h. oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
- i. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- j. oświadczenie o treści: Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych na to samo stanowisko przez Powiatowy Zarząd Dróg przez okres 3 miesięcy do dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w obecnym naborze, zgodnie z art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

DOKUMENTY APLIKACYJNE POWINNY BYĆ OPATRZONE KLAUZULĄ:

„Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb aktualnej rekrutacji.”

6. Termin i miejsce składania dokumentów:

- a. Dokumenty należy składać osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „dot. naboru nr SKK.111.1.2023 na stanowisko **„Główny specjalista ds. zamówień publicznych i inwestycji”** w sekretariacie Powiatowego Zarządu Dróg ,ul. Jaktorowska 53, 96-300 Żyrardów lub za pośrednictwem poczty z tym samym dopiskiem, do dnia 16 marca 2023 r. do godziny 10⁰⁰.”
- b. Oferty, które wpłyną do Powiatowego Zarządu Dróg w Żyrardowie po upływie wskazanego wyżej terminu nie będą rozpatrywane.
- c. Złożonych i niewykorzystanych w procesie rekrutacji dokumentów Powiatowy Zarząd Dróg w Żyrardowie nie odsyła. Kandydat może je odebrać w ciągu 90 dni od daty zakończenia procesu rekrutacji. Nieodebrane dokumenty aplikacyjne osób niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone.

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATA

Realizując obowiązki informacyjne dotyczące ochrony danych osobowych, wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg z siedzibą w Żyrardowie, ul. Jaktorowska 53, (96-300) Żyrardów,
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych listownie pod adresem Powiatowego Zarządu Dróg lub e-mail: iodo@pzd-zyrardow.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - 3.1 Realizacji procedury rekrutacji w ramach niniejszego naboru:
 - a. Na podstawie przepisów prawa art. 22¹ ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (podstawa przetwarzania art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
 - b. Na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody zawartej w oświadczeniu w zakresie w jakim podanie danych jest dobrowolne, także w zakresie danych o niepełnosprawności w ramach wykonywania szczególnych praw przez Panią/Pana dotyczących pierwszeństwa zatrudnienia na stanowisku urzędniczym, z wyłączeniem kierowniczych stanowisk urzędniczych (podstawa przetwarzania art. 6 ust.1 lit a, art. 9 ust. 2 lit. a RODO). W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo cofnięcia zgody.
 - 3.2 W zakresie danych zawartych w protokole z przeprowadzonego naboru dane podlegają archiwizacji na podstawie przepisów prawa, w tym rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze stanowią informację publiczną i mogą być udostępniane zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Dane mogą być także przekazywane podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Powiatowy Zarząd Dróg zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.
5. Pani/Pana dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku wyrażonej przez Panią/Pana zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celu przyszłej rekrutacji, Państwa dane będą przechowywane przez 3 miesiące. Dane zawarte w protokole z przeprowadzonego naboru będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa - rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych oraz prawo otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, usunięcia swoich danych oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

DYREKTOR
Powiatowego Zarządu Dróg


Andrzej Pydzik